



Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «26» апреля 2017 г.
Изменения утверждены
Общим собранием
(Протокол № 8 от 12.12.2018 года)

УСТАВ

Национальной ассоциации трансфера технологий

Москва, 2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Национальная ассоциация трансфера технологий, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой корпоративной организацией в форме ассоциации, основанной на добровольном членстве юридических и (или) полностью дееспособных физических лиц для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация считается созданной, а данные об Ассоциации считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц с момента внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.3. Ассоциация является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, заключает и расторгает договоры банковского счета, а также обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством.

1.5. Ассоциация создается без ограничения срока и осуществляет свою деятельность на принципах добровольности и равноправия ее членов.

1.6. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Полное наименование корпоративной некоммерческой организации: Национальная ассоциация трансфера технологий.

1.8. Сокращенное наименование на русском языке: НАТТ.

1.9. Полное наименование Ассоциации на английском языке: National Association of Technology Transfer.

1.10. Сокращенное наименование на английском языке: NATT.

1.11. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

1.13. Ассоциация действует на основании Устава, являющегося ее учредительным документом и внутренних документов Ассоциации, в которых могут содержаться положения, не противоречащие Уставу Ассоциации.

1.14. Положения Устава Ассоциации и внутренних документов Ассоциации обязательны для исполнения самой Ассоциацией и ее членами.

1.15. По вопросам не урегулированным Уставом Ассоциации и ее внутренними документами, Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями Ассоциации является создание наиболее благоприятных условий для деятельности ее членов, координация их деятельности, повышение результативности инвестирования научных исследований и разработок, а также представления и защиты общих интересов членов Ассоциации, в состав которых входят участники рынка трансфера технологий в Российской Федерации, включая представителей научных и образовательных организаций, промышленных и коммерческих предприятий и представителей сервисной инфраструктуры рынка трансфера технологий.

2.2. Предметами деятельности Ассоциации являются:

- оказание методического, коммуникационного, информационно-просветительского, инфраструктурного и правового содействия ее членам-участникам рынка трансфера технологий;
- сбор и анализ сведений о состоянии рынка трансфера технологий;
- содействие в работе по оценке и повышению уровня квалификации специалистов в области трансфера технологий;
- подготовка методических рекомендаций о формах и способах взаимодействия различных участников рынка трансфера технологий;
- развитие сообщества профессионалов в области трансфера технологий (обмен опытом, контактами, проектами; популяризация профессиональных и этических стандартов и др.);
- способствование формированию общей позиции участников рынка трансфера технологий по ключевым вопросам его регулирования в целях ее доведения до государственных органов и содействия совершенствованию соответствующей законодательной и нормативной базы;
- популяризация процесса трансфера технологий, его роли в развитии инновационной экономики;
- подготовка и публикация материалов (книг, брошюр, рекламных буклетов, журналов и аналогичных изданий) по вопросам трансфера технологий;
- разработка, отбор и предоставление широкого доступа к инструментам, методикам по трансферу технологий.

Ассоциация осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Получаемые от такой деятельности средства направляются на достижение уставных целей Ассоциации и не распределяются между ее членами. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация обладает достаточным имуществом рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.3. Видами деятельности, приносящей доход Ассоциации являются:

- организация мероприятий на платной основе (конференций, съездов, сессий, конгрессов, форумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, стажировок) в рамках целей деятельности Ассоциации;
- разработка и предоставление на платной основе экспертных материалов (заключений, методик, регламентов, рейтингов, отчетов, исследований, презентаций) по вопросам, связанным с деятельностью участников рынка трансфера технологий;
- сопровождение проектов по трансферу технологий на платной основе;
- сбор и анализ сведений о состоянии рынка трансфера технологий на платной основе;
- подготовка методических рекомендаций о формах и способах взаимодействия различных участников рынка трансфера технологий на платной основе;
- развитие сообщества профессионалов в области трансфера технологий (обмен опытом, контактами, проектами; популяризация профессиональных и

этических стандартов и др.) на платной основе;

– подготовка и публикация материалов (книг, брошюр, рекламных буклетов, журналов и аналогичных изданий) по вопросам трансфера технологий на платной основе;

– разработка и отбор инструментов, методик по трансферу технологий на платной основе.

3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество, которым Ассоциация наделена членами Ассоциации для реализации целей, а также иное имущество, приобретенное Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, является собственностью Ассоциации.

3.2. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

3.3. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудования и инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам её членов. Члены Ассоциации отвечают по ее обязательствам и несут субсидиарную ответственность в пределах размеров внесенных ими членских взносов в течение года с момента исключения из числа членов Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- гранты, предоставляемые органами государственной власти, физическими и юридическими лицами, в том числе фондами;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Регулярные взносы от членов Ассоциации вносятся один раз в год, путем перечисления на расчетный счет Ассоциации в размере, определяемом Общим собранием.

3.7. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых она создана.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут являться признающие настоящий Устав полностью дееспособные физические лица и (или) зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, являющиеся участниками рынка трансфера технологий в Российской Федерации, включая представителей

федеральных, региональных и частных научных и образовательных организаций, федеральных, региональных и частных промышленных и коммерческих предприятий, а также федеральных, региональных и частных представителей сервисной инфраструктуры рынка трансфера технологий.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.3. Порядок приема и исключения членов Ассоциации регламентируются Положением о членстве в Ассоциации, утвержденном Общим собранием в соответствии с настоящим Уставом.

4.4. Взносы членов Ассоциации, полученная прибыль, а также все приобретенное за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются.

4.5. Члены Ассоциации, являющиеся юридическими лицами, участвуют в деятельности Ассоциации через своих представителей.

4.6. Членам Ассоциации по их требованию выдаются свидетельства о членстве установленного Общим собранием образца. Сведения о членах Ассоциации вносятся в Реестр членов Ассоциации Исполнительным директором Ассоциации.

5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления кандидата. Решение о приеме в члены Ассоциации в соответствии с порядком, устанавливаемым Общим собранием, принимается Исполнительным директором Ассоциации. Моментом принятия в члены Ассоциации является принятие Исполнительным директором Ассоциации решения о приеме в члены Ассоциации.

5.3. Каждый вступающий в члены Ассоциации обязан полностью оплатить вступительный взнос в течение пятнадцати дней с даты принятия Исполнительным директором решения о приеме соответствующего юридического или полностью дееспособного физического лица в члены Ассоциации.

5.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время, подав заявление с указанием даты выхода из Ассоциации в адрес Ассоциации. Соответствующее заявление подается не менее, чем за десять дней до даты выхода из Ассоциации. Исполнительный директор обязан внести соответствующую запись в Реестр членов Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации, если он не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, по отношению к Ассоциации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, если он:

– совершает деяния (действие или бездействие), которые ущемляют интересы Ассоциации и (или) ее членов, и (или) умаляют ее (их) деловую репутацию;

– препятствует своими действиями или бездействием выполнению Ассоциацией уставных целей, функций, принятых Ассоциацией решений.

5.6. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается Общим собранием квалифицированным большинством – не менее, чем двумя третями голосов, присутствующих на Общем собрании. При этом член Ассоциации, в отношении которого принимается решение об исключении из числа членов Ассоциации, в голосовании участия не принимает.

5.7. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается в соответствии с порядком, установленным Общим собранием.

5.8. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Ассоциации в соответствии с положениями настоящего Устава;
- вносить на рассмотрение органов управления и контроля Ассоциации предложения, относящиеся к ее уставной деятельности;
- в установленном настоящим Уставом порядке участвовать в работе и управлении делами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией. С целью получения информации, член Ассоциации имеет право обратиться с письменным обращением на имя Исполнительного директора. Исполнительный директор Ассоциации обязан выдать запрашиваемую информацию в срок не позднее 30 дней с даты поступления соответствующего обращения;
- запрашивать у органов управления Ассоциацией информацию о выполнении решений Общего собрания;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с уставной деятельностью Ассоциации и членством в Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации с соблюдением установленного порядка и требований настоящего Устава;
- быть участниками других объединений (союзов, ассоциаций). Участие членов Ассоциации в таких объединениях не должно создавать препятствий реализации прав и исполнению обязанностей, связанных с членством в Ассоциации, ее правам и интересам;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков в соответствии с действующим законодательством;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

– на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

– соблюдать положения настоящего Устава, принятые Ассоциацией правила деятельности, внутренние документы Ассоциации, касающиеся членства в Ассоциации, не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

– участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, порядке, необходимым способом и в сроки, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Ассоциации. Своевременно вносить периодические (регулярные) ежегодные и дополнительные имущественные взносы, размер которых определяется Общим Собранием, в имущество Ассоциации;

– участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена необходимо для принятия таких решений, а также не совершать действий (бездействия), если такие действия (бездействие) заведомо направлены на причинение вреда Ассоциации или существенно затрудняют (делают невозможным) достижение целей, ради которых Ассоциация создана;

– члены Ассоциации обязаны уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

– выполнять решения органов управления Ассоциацией, принятые в соответствии с их компетенцией и содействовать достижению целей Ассоциации;

– исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации и членам Ассоциации, в том числе осуществлять свою деятельность на принципах добропорядочности, уважения, соблюдения конфиденциальности деятельности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции.

6.3. Член Ассоциации наряду с определенными в пунктах 6.1. и 6.2. настоящего Устава правами и обязанностями имеет также иные права и несет иные обязанности, вытекающие из положений настоящего Устава и федеральных законов, с учетом особенностей, установленных для некоммерческих организаций в форме ассоциаций.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание – высший орган управления Ассоциацией;
- Правление – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления Ассоциацией;
- Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

8.1. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации. Основная цель Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в

интересах которых она была создана.

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий, включая избрание членов Правления и назначение Исполнительного директора, досрочное прекращение их полномочий или полномочий отдельных членов Правления. По решению Общего Собрания полномочия органа Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;
- утверждение и изменение Устава;
- определение порядка приема и исключения членов, определение размера и способа уплаты вступительных и членских взносов;
- принятие решений об исключении члена из Ассоциации;
- рассмотрение и утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- утверждение баланса доходов и расходов на ведение уставной и иных видов деятельности;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Ассоциации, назначение и утверждение аудиторской организации и (или) индивидуального аудитора;
- определение и утверждение Положения о порядке деятельности Ревизионной комиссии;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации;
- принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;
- принятие решений о дополнительных имущественных взносах, о вступительных взносах в имущество Ассоциации;
- утверждение внутренних документов Ассоциации, регулирующих отношения членов Ассоциации.

8.3. Общее собрание решает и иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также вправе принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к уставной деятельности Ассоциации.

8.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство – не менее, чем две трети голосов, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, считаются принятыми, если за них проголосовало большинство голосов присутствующих на Общем собрании.

8.5. Общее собрание может проводиться в очной и заочной формах. Не допускается проведение Общего собрания в заочной форме по вопросам, перечисленным в пункте 8.2. настоящего Устава.

8.6. Перед началом Общего собрания Исполнительным директором или иным лицом в соответствии с Уставом Ассоциации, проводится регистрация членов Ассоциации прибывших для участия в Общем собрании, путем проставления подписи в листе регистрации представителем члена Ассоциации – юридического лица или членом Ассоциации – физическим лицом, подтвердившим свое право на участие в очном Общем собрании.

8.7. Общие собрания могут быть очередными и внеочередными. Очередные Общие собрания созываются не реже одного раза в год Исполнительным директором. Председательствует на очередном Общем собрании Председатель Правления, а в случае невозможности – присутствующий на Общем собрании член Правления, избираемый Общим собранием. Секретарем Общего собрания является Исполнительный директор, а в случае невозможности исполнения им своих обязанностей – секретарь Общего собрания избирается из числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.8. О созыве, а также о повестке дня Общего собрания члены Ассоциации извещаются не позднее, чем за пять календарных дней до даты открытия заседания Общего собрания. Членам Ассоциации также предоставляется возможность внесения предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, ознакомления со всеми необходимыми информацией и материалами до начала голосования, а также сообщается срок окончания процедуры голосования. Об измененной повестке дня Общего собрания членам Ассоциации сообщается до начала голосования.

8.9. О созыве, а также о повестке Общего собрания члены Ассоциации извещаются по адресам электронной почты (при условии их добровольного предоставления членами Ассоциации). В случае невозможности направления извещений по соответствующим адресам электронной почты, они направляются по последним известным почтовым адресам. В извещениях о созыве Общего собрания указываются дата и место открытия, время проведения и повестка дня, порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией, подлежащей представлению на Общем собрании. Извещение о созыве Общего собрания может также размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в электронных средствах массовой информации), а также в печатных средствах массовой информации.

8.10. Внеочередные Общие собрания проводятся по мере необходимости и созываются:

– по решению Правления, принятому большинством голосов его членов при условии не менее половины членов Правления или по решению Исполнительного директора;

– по требованию не менее одной второй членов Ассоциации.

8.11. Исполнительный директор обязан обеспечить организацию и проведение внеочередного Общего собрания. Если Исполнительный директор в течение тридцати календарных дней с даты поступления заявления инициатора внеочередного Общего собрания о его созыве, не выполнит требование инициатора внеочередного Общего собрания, то его инициатор вправе самостоятельно созвать внеочередное Общее собрание и осуществить все необходимые действия в

связи с его проведением в соответствии с уставом Ассоциации.

8.12. Внеочередное Общее собрание вправе решать любые вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания.

8.13. Повестка дня внеочередного Общего собрания формулируется инициатором его проведения.

8.14. Решения Общего собрания принимаются в форме очного или заочного голосования.

8.15. При голосовании по вопросам повестки Общего собрания каждый член Ассоциации имеет один голос.

8.16. Решения Общего собрания, принятые с соблюдением требований настоящего Устава, вступают в силу с момента их принятия в установленном настоящим Уставом порядке, если иное не предусмотрено в самом решении, имеют обязательную силу для всех членов Ассоциации и органов Ассоциации.

8.17. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания, путем проведения заочного голосования (опросным путем)

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. В случае проведения заочного голосования посредством электронной почты, к названному условию об обмене документами применимы положения п. 8.8. настоящего Устава, регламентирующие порядок извещения.

8.18. Решения Общего собрания оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания. По решению Правления или Исполнительного директора ход собрания может фиксироваться при помощи аудио и (или) видеозаписей.

9. ПРАВЛЕНИЕ

9.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом является Правление, избираемое Общим собранием в составе не менее четырех лиц сроком на пять лет. Правление подотчетно Общему собранию.

9.2. Председатель Правления избирается членами Правления из их числа.

9.3. Заседания Правления созываются председателем Правления по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления организует Исполнительный директор.

9.4. Заседание Правления считается правомочным при наличии на нем более половины членов Правления. Каждый член Правления имеет один голос.

9.5. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления и вступают в силу с момента их принятия, если иное не указано в самом решении.

9.6. Протокол заседания Правления подписывается председательствующим и ответственным секретарем Правления. Копия протокола направляется членам Правления не позднее трех дней после его подписания.

9.7. Хранение и сохранность оригиналов протоколов обеспечиваются Исполнительным директором.

9.8. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- внесение предложения о кандидатуре Исполнительного директора на решение Общего собрания;
- рассмотрение в предварительном порядке вопросов, выносимых на Общее собрание, утверждение предложений и проектов решений по указанным вопросам;
- принятие решений по вопросам деятельности Ассоциации, вносимым на рассмотрение членами Правления;
- утверждение по инициативе Исполнительного директора планов деятельности Ассоциации и отчетов об их исполнении;
- принятие решений об одобрении сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет более 25 процентов балансовой стоимости активов Ассоциации.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

10.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор, назначаемый по представлению Правления Общим собранием сроком на пять лет. Исполнительный директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Число назначений одного и того же лица на должность Исполнительного директора не ограничено. В случае назначения Исполнительного директора Ассоциации, в течение десяти дней с момента отражения данного решения в протоколе или приказе Общего собрания, с кандидатом на должность Исполнительного директора заключается трудовой договор в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.2. Исполнительный директор:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, учреждениями, организациями, физическими лицами, совершает сделки и вступает в иные правовые отношения с третьими лицами;
- принимает решения о приеме в члены Ассоциации, обеспечивает ведение Реестра членов Ассоциации;
- обеспечивает организацию и проведение заседаний Общего собрания, а
- осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, принимает решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции других органов управления.

Действующий Исполнительный директор не имеет права голоса по вопросу, выносимому на заседание Правления в рамках принятия Правлением решения по:

- представлению кандидатуры Исполнительного директора;
- инициации перед Общим собранием вопроса о прекращении полномочий Исполнительного директора.

10.3. Исполнительный директор является членом и ответственным секретарем Правления.

10.4. Полномочия Исполнительного директора могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания по представлению Правления при условии соблюдения требований действующего трудового законодательства. По решению Общего собрания полномочия Исполнительного директора могут быть досрочно

прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

– Исполнительный директор при осуществлении им прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно, соблюдая положения настоящего Устава и законодательство Российской Федерации. В случае нарушения указанного требования Исполнительный директор несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ И АУДИТОР.

11.1. Контрольно-ревизионным органом, осуществляющим контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, является Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию. Число переизбранных одних и тех же лиц в качестве членов Ревизионной комиссии не ограничено.

11.2. Члены ревизионной комиссии Ассоциации избираются Общим собранием по представлению Правления и Исполнительного директора в составе трех человек сроком на пять лет.

11.3. Компетенция Ревизионной комиссии, подотчетной Общему собранию, включает следующие полномочия:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации (в том числе, в части использования и распоряжения имуществом и денежными средствами) по итогам деятельности за год, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания или Правления;
- истребование у органов управления Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должно содержаться подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Ассоциации;
- проверка выполнения протоколов Общего собрания и Правления.

11.4. Порядок деятельности и формирования состава Ревизионной комиссии определяется Положением, утверждаемым Общим собранием.

11.5. Ревизия баланса Ассоциации проводится один раз в год.

11.6. По решению Правления к проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации может быть привлечен утверждаемый Общим собранием и не связанный с Ассоциацией имущественными интересами индивидуальный аудитор. Результаты проведенных индивидуальным аудитором проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации предоставляются Общему собранию и Правлению. Индивидуальный аудитор подотчетен Общему собранию.

12. ДОКУМЕНТАЦИЯ АССОЦИАЦИИ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

12.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению и в порядке, определяемом Общим собранием.

12.2. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность

в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации, Правлению и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.4. Ассоциация представляет в уполномоченные органы документы, содержащие отчет о ее деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученного от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения Общего собрания, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Общее собрание членов Ассоциации или суд, принявшие решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) или, по необходимости, назначают и утверждают представителей независимых аудиторских организаций.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.2. В случае ликвидации Ассоциации ее имущество в порядке, установленном Общим собранием, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

13.3. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Национальной ассоциации трансфера технологий, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 04 марта 2019 г. (учетный номер 7714063085).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 марта 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700089475 (ОГРН 1177700008408 от 22 мая 2017 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«27» марта 2019 г.